



BFM
Vastgoed

Dienstenwijzer BFM VASTGOED

Zo zijn wij u graag van dienst

Op onze dienstverlening is de Wet op het financieel toezicht van toepassing. Eén van de eisen die uit deze wet volgt is dat wij u tijdig informeren over wie wij zijn en hoe wij werken.

Onze gegevens

BFM VASTGOED B.V.

Kastelenplein 168 C, 5653 LX Eindhoven

Postbus: 10, 5600 AA Eindhoven

Telefoon: 040 – 250 01 50

E-mail : info@bfmvastgoed.nl

Website: www.bfmvastgoed.nl

Ingeschreven KvK onder nummer: 17118617

Wft-vergunning

Wij beschikken over een Wft-vergunning van de Autoriteit Financiële Markten onder nummer 12043832 als aangesloten instelling van Stichting BVVB Collectief. Op grond van deze vergunning mogen wij bemiddelen in:

- Betaalrekeningen
- Elektronisch geld
- Schadeverzekeringen particulier
- Schadeverzekeringen zakelijk
- Spaarrekeningen

Werkzaamheden BFM VASTGOED B.V.

Wij bemiddelen in bankrekeningen en verzekeringen voor verenigingen van eigenaars. Dat wil zeggen dat wij u informeren over de producten, waarin wij bemiddelen en de belangrijkste kenmerken hiervan. Wij kunnen offertes voor u aanvragen en de aanvraag voor u indienen bij de verzekeraar. In geval van schade kunnen wij u ook helpen. Het opmaken van de polis, het incasseren van de premie en het behandelen van eventuele schades verzorgt de verzekeraar.

Wij adviseren heel nadrukkelijk niet. Indien u wel advies wenst, verzoeken wij u dat tijdig aan te geven. Wij brengen u dan in contact met een externe adviseur.

Samenspel BFM VASTGOED B.V. en u

Voor een optimale dienstverlening is het van belang dat onze klanten hieraan meewerken. Daarom vragen wij aan u:

- Informatie over lopende verzekeringen
- Informatie over wijzigingen
- Ontvangen stukken te controleren
- Schades direct te melden
- Eerlijke informatie

Beloning

Als u een verzekering afsluit ontvangt de bemiddelaar, waar wij mee samenwerken, van de verzekeringsmaatschappij hierover provisie. Op uw verzoeken maken wij u inzichtelijk hoeveel provisie door de verzekeraar wordt betaald ten aanzien van uw verzekeringen. Onze werkzaamheden worden door u als VvE betaald.

Het beleid van onze onderneming is gericht op de lange termijn relatie met en belangen van onze klanten. Om dit te realiseren is het van belang dat wij beschikken over goed gekwalificeerde en betrokken medewerkers.

Ons beloningsbeleid is zodanig ingericht dat het bijdraagt aan het bevorderen, aantrekken en behouden van de juiste medewerkers. Wij zorgen ervoor dat onze medewerkers niet worden geprikkeld door de beloning tot het onzorgvuldig behandelen van klanten. Daarom ontvangen onze medewerkers uitsluitend een vast salaris.

Juridische positie

Wij hebben geen enkele verplichting of productieafspraken met een verzekeraar. Wij zijn volledig vrij om de verzekeringen, in overleg met u als VvE onder te brengen bij een verzekeraar.

Op onze dienstverlening is Nederlands recht van toepassing.

Klachten

Wij doen ons best. Maar het kan zijn dat u toch niet tevreden bent over onze dienstverlening. Wij hopen dat u dat kenbaar wilt maken. U kunt dit telefonisch of schriftelijk doen ter attentie van de directie. U ontvangt uiterlijk binnen drie werkdagen een reactie.

Als wij er samen niet uitkomen kunt u de klacht indienen bij Stichting BVVB Collectief. (Weg en Bos 21, 2661DE Bergschenhoek).

Wordt een klacht geheel of gedeeltelijk afgewezen, dan kunnen consumenten binnen drie maanden hun klacht indienen bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Postbus 93257, 2509 AG Den Haag). Voor bedrijven en rechtspersonen geldt het burgerlijk procesrecht.

Privacy

Voor de werkzaamheden die wij voor u uitvoeren (overeenkomst van opdracht, maar ook om u te informeren over relevante ontwikkelingen) is het noodzakelijk dat wij persoonsgegevens bij u opvragen en deze verwerken in onze administratie of advies- en offerteprogramma's. U moet hierbij denken aan contact- en identificatiegegevens, gegevens over uw werk en uw financiën, gegevens over uw financiële producten en in sommige gevallen gegevens over uw gezondheid en/of strafrechtelijk verleden.

Wij verstrekken deze informatie aan aanbieders waar wij offertes of financiële producten of diensten voor u opvragen. Daarnaast verstrekken wij deze gegevens aan partijen die betrokken zijn bij het uitvoeren van de overeenkomsten, denk aan arbodiensten, experts, schaderegelaars of taxateurs.

De persoonsgegevens worden bewaard zolang wij deze nodig hebben, maar in ieder geval zolang als dit wettelijk verplicht is of zolang als de overeenkomst loopt.

Als betrokkene heeft u het recht om in te zien welke informatie wij van u in onze administratie hebben opgeslagen. U kunt hiertoe een verzoek indienen via info@bfmvastgoed.nl

Bent u van mening dat de door ons aangehouden informatie niet juist is of onterecht wordt aangehouden, dan kunt u onze verzoeken om deze informatie aan te passen of te wissen. Ook kunt u ons verzoeken om deze informatie niet verder te verspreiden (beperking). Wij kunnen in een dergelijk geval wel om nadere onderbouwing van uw verzoek vragen, om op deze wijze vast te stellen of uw verzoek juist is.

Hebben wij persoonsgegevens van u ontvangen doordat u ons hiervoor expliciet toestemming heeft gegeven, bijvoorbeeld voor het uitvoeren van marketingactiviteiten, dan kunt u die toestemming te allen tijde intrekken.

Indien wij uw verzoek tot inzage, wijziging, wissen of beperking niet uitvoeren, dan heeft u het recht om hierover een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens of een beroep in te stellen bij de Burgerlijke rechter.

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om ervoor te zorgen dat uw persoonsgegevens bij ons in vertrouwde handen zijn.

Op de verwerking van uw persoonsgegevens is ons privacystatement van toepassing. De meest recente versie hiervan vindt u op onze website.

AVG- SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Ondergetekenden

De Vereniging van Eigenaars “**NADER IN TE VULLEN**”
hierna te noemen “**opdrachtgever**”

en

BFM Vastgoed B.V., gevestigd en kantoorhoudende te Eindhoven
hierna te noemen “**beheerder**”

in overweging nemende dat:

- A. de Beheerder en de VvE een overeenkomst zijn aangegaan, waarbij de Beheerder een professionele ondernemer is die diensten op het gebied van beheer aanbiedt aan de VvE en waarvoor de VvE een bepaalde vergoeding aan de Beheerder betaalt (hierna: “*Beheerovereenkomst*”);
- B. de Beheerder in het kader van de Beheerovereenkomst zal handelen conform de norm van een redelijk handelend en redelijk vakbekwaam beheerder, waarbij de Beheerder tevens zo goed als mogelijk zich zal vergewissen van relevante wettelijke veranderingen;
- C. in het kader van de relevante wettelijke veranderingen, de Beheerder (bij deze) de VvE wijst op het op 25 mei 2018 in werking treden van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: “AVG”), en de Uitvoeringswet algemene verordening gegevensbescherming (hierna: “*Uitvoeringswet AVG*”);
- D. de Beheerder en de VvE hun rechten en plichten die over en weer voortvloeien uit de AVG en de Uitvoeringswet AVG – voor zover mogelijk – willen vastleggen middels deze overeenkomst (hierna: “*Overeenkomst*”);
- E. de Beheerder en de VvE samen het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststellen, zodat zij gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken zijn;
- F. de Beheerder en de VvE middels de overeenkomst op transparante wijze hun respectieve verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de AVG willen vaststellen, met name met betrekking tot de uitoefening van de rechten van de betrokkenen en hun respectieve verplichtingen om de informatie te verstrekken zoals bedoeld in artikel 13 en 14 AVG, te meer nu daarover in de Uitvoeringswet AVG geen, althans onvoldoende regels zijn vastgelegd;
- G. de Overeenkomst tevens regelt welke rol de Beheerder en de VvE vervullen ten aanzien van hun gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheden en wat hun respectieve verhouding met de betrokkenen is;

komen het volgende overeen:

Artikel 1. Definities

- Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (“de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijk persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die

kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

- **Verwerking:** een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens. Denk daarbij aan verzamelen, structureren, vastleggen, opslaan, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken, afschermen, wissen en vernietigen.
- **Beperken van de verwerking:** het markeren van opgeslagen persoonsgegevens met als doel de verwerking ervan in de toekomst te beperken.
- **Betrokkene:** degene van wie de Persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Profilering:** elke vorm van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens waarbij aan de hand van persoonsgegevens bepaalde persoonlijke aspecten van een natuurlijk persoon worden geëvalueerd.
- **Pseudonimisering:** het verwerken van persoonsgegevens op zodanige wijze dat de persoonsgegevens niet meer aan een specifieke betrokkene kunnen worden gekoppeld zonder dat er aanvullende gegevens worden gebruikt.
- **Bestand:** elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens die volgens bepaalde criteria toegankelijk zijn, ongeacht of dit geheel gecentraliseerd of gedecentraliseerd is dan wel op functionele of geografische gronden is verspreid.
- **Verwerkingsverantwoordelijke:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.
- **Verwerker:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- **Ontvanger:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.
- **Derde:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.
- **Toestemming van de betrokkene:** elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting waarmee de betrokkene door middel van een verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling hem betreffende verwerking van persoonsgegevens aanvaardt.
- **Inbreuk in verband met persoonsgegevens:** een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
- **Gegevens over gezondheid:** persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijk persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven.
- **Onderneming:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon die een economische activiteit uitoefent, ongeacht de rechtsvorm ervan, met inbegrip van maatschappen en persoonsvennootschappen of verenigingen die regelmatig een economische activiteit uitoefenen.
- **Toezichthoudende autoriteit:** een door een lidstaat ingevolge artikel 51 AVG ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie (Autoriteit Persoonsgegevens).

Artikel 2. Totstandkoming, duur, beëindiging en toepassing van deze Overeenkomst

2.1 Deze Overeenkomst vloeit voort uit de Beheerovereenkomst die de Beheerder en de VvE met elkaar zijn aangegaan. De Overeenkomst is onlosmakelijk verbonden met de Beheerovereenkomst en eventuele overige voorwaarden die in de Beheerovereenkomst van toepassing zijn verklaard. Bij eerste aangaan wordt deze overeenkomst als addendum aan de beheerovereenkomst gehecht.

2.2 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en kan niet worden opgezegd.

- 2.3 De Overeenkomst eindigt zodra de Beheerder - na beëindiging van de Beheerovereenkomst - de Persoonsgegevens aan de VvE heeft verstrekt overeenkomstig artikel 9 van de Overeenkomst.
- 2.4 Zowel tijdens de looptijd als na beëindiging van de Beheerovereenkomst blijft de VvE onverminderd verplicht om op eerste verzoek van de Beheerder volledige medewerking te verlenen die nodig is om als Beheerder aan de AVG en de Uitvoeringswet AVG te kunnen (blijven) voldoen.
- 2.5 De Beheerder en de VvE zullen de lopende verplichtingen ten aanzien van Persoonsgegevens blijven nakomen, indien daarvan na beëindiging van de Overeenkomst nog sprake is.
- 2.6 De Overeenkomst is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de Beheerovereenkomst.

Artikel 3. Rolverdeling/taken

- 3.1 De Beheerder en de VvE dragen er beide zorg voor dat Persoonsgegevens ten aanzien van de betrokkene op een rechtmatige, behoorlijke en transparante wijze worden verwerkt.
- 3.2 In het als bijlage 1 bijgevoegde verwerkingsregister is bepaald welke Persoonsgegevens door de Beheerder worden verwerkt, voor welke doeleinden die Verwerking is bestemd en wie waarvoor verantwoordelijk is.
- 3.3 De VvE staat in directe verhouding tot de Betrokkene, aangezien de Betrokkene - in beginsel - uitsluitend eigenaars of gebruikers zijn van appartementsrechten binnen de VvE.
- 3.4 De Beheerder staat (via de VvE) in een indirecte verhouding tot de Betrokkene, op grond van de Beheerovereenkomst die de VvE op basis van een besluit van de vergadering van eigenaars met de Beheerder is aangegaan.
- 3.5 De VvE is verantwoordelijk ten aanzien van de door de Beheerder uit te voeren Verwerking(en) in opdracht van de VvE.
- 3.6 De Beheerder en de VvE zijn ieder afzonderlijk van elkaar gehouden de AVG, de Uitvoeringswet AVG en overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens na te leven en overeenkomstig te handelen.
- 3.7 De Beheerder stelt met instemming van de VvE, de middelen van verwerking vast, zodat de VvE zeggenschap houdt over de middelen van de verwerking.
- 3.8 Het is de Beheerder en de VvE niet toegestaan zonder instemming van de ander, een persoon of een Onderneming opdracht te verstrekken voor het verwerken van Persoonsgegevens.
- 3.9 Wanneer de Beheerder en/of de VvE een verzoek ontvangt van een Betrokkene aangaande het uitoefenen van zijn rechten, zullen de Beheerder en de VvE voor dat deel waarvoor zij verantwoordelijk zijn, ervoor zorgen dat de Betrokkene zijn rechten die voortvloeien uit de AVG, de Uitvoeringswet AVG en overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens effectief kan uitoefenen.

Artikel 4. Verkrijgen en gebruiken Persoonsgegevens

- 4.1 De Beheerder en de VvE dienen passende maatregelen te nemen zodat de Betrokkene de informatie en communicatie in verband met de Verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijk en eenvoudige taal ontvangt.
- 4.2 De VvE is verantwoordelijk voor de juistheid van de Persoonsgegevens die zij aan de Beheerder verstrekt.
- 4.3 De Beheerder en de VvE zullen ieder voor dat deel waarvoor zij verantwoordelijk zijn (zie bijlage 1), de Betrokkene waarvan de Persoonsgegevens afkomstig zijn, correct moeten informeren.
- 4.4 Als de Persoonsgegevens bij de Betrokkene worden verzameld, dient aan de Betrokkene bij de verkrijging van de Persoonsgegevens reeds de volgende informatie te worden verstrekt, te weten:
 - a. identiteit en contactgegevens van de Beheerder/de VvE;
 - b. het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn bestemd en de rechtsgrond voor de Verwerking;
 - c. als de rechtsgrond voor de Verwerking, de gerechtvaardigde belangen van de Beheerder, de VvE of een Derde (zoals een lid van de VvE) betreft, de onderbouwing van die gerechtvaardigde belangen;



- d. indien van toepassing, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming;
 - e. indien van toepassing, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de Persoonsgegevens;
 - f. voor welke periode de Persoonsgegevens worden opgeslagen, dan wel welke criteria daarvoor worden gehanteerd;
 - g. dat de Betrokkene recht heeft de Beheerder of de VvE te verzoeken om inzage van, rectificatie of wissing van Persoonsgegevens of beperking van de Verwerking, alsmede het recht tegen de Verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid;
 - h. indien voor de Verwerking toestemming is verleend door de Betrokkene, hij het recht heeft de toestemming op elk moment in te trekken;
 - i. de Betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
 - j. dat de verstrekking van Persoonsgegevens is gebaseerd op de Beheerovereenkomst, tenzij de verstrekking is gebaseerd op een wettelijke verplichting, waarbij die wettelijke verplichting alsdan moet worden vermeld;
 - k. of de betrokkene verplicht is de Persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn als hij dat niet doet.
- 4.5 Als de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene zijn verkregen, dan dient alsnog de volgende informatie aan de Betrokkene te worden verschaft, te weten:
- a. identiteit en contactgegevens van de Beheerder/de VvE;
 - b. het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn bestemd en de rechtsgrond voor de Verwerking;
 - c. de betrokken categorieën van Persoonsgegevens;
 - d. indien van toepassing, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de Persoonsgegevens;
 - e. indien van toepassing, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming;
 - f. voor welke periode de Persoonsgegevens worden opgeslagen, dan wel welke criteria daarvoor worden gehanteerd;
 - g. als de rechtsgrond voor de Verwerking, de gerechtvaardigde belangen van de Beheerder, de VvE of een Derde (zoals een lid van de VvE) betreft, de onderbouwing van die gerechtvaardigde belangen;
 - h. dat de Betrokkene recht heeft de Beheerder of de VvE te verzoeken om inzage van, rectificatie of wissing van Persoonsgegevens of beperking van de Verwerking, alsmede het recht tegen de Verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid;
 - i. indien voor de Verwerking toestemming is verleend door de Betrokkene, hij het recht heeft de toestemming op elk moment in te trekken;
 - j. de Betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
 - k. de bron waar de Beheerder of de VvE de Persoonsgegevens van heeft verkregen.
- 4.6 Indien artikel 4.5 van toepassing is, dan dient de informatie zoals daarin beschreven, aan de betrokkene te worden verstrekt:
- a. uiterlijk binnen één maand na de verkrijging van de Persoonsgegevens, of zoveel eerder als mogelijk; of
 - b. uiterlijk op het eerste moment van contact met de betrokkene, ingeval de Persoonsgegevens daarvoor worden gebruikt; of
 - c. uiterlijk op het moment waarop de Persoonsgegevens voor het eerst aan een andere ontvanger worden verstrekt, ingeval de Persoonsgegevens daarvoor worden gebruikt.
- 4.7 De Beheerder en de VvE behoeven niet aan de informatieverstrekking zoals bepaald in artikel 4.4 en 4.5 te voldoen, als de Betrokkene reeds over die informatie beschikt.
- 4.8 Indien de Beheerder of de VvE voornemens is Persoonsgegevens te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor die zijn verkregen, dan degene die dat wenst, de Betrokkene te informeren over dat doel, met inachtneming van hetgeen in artikel 4.4 en 4.5 in de Overeenkomst is bepaald.
- 4.9 Persoonsgegevens worden - met instemming van de VvE - opgenomen in een gegevensbestand. Deze gegevens worden alleen gebruikt voor de uitvoering van de Beheerovereenkomst.

Artikel 5. Datalekken

- 5.1 Indien bij de Beheerder of de VvE een datalek heeft plaatsgevonden waarbij het waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een (hoog) risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, dient de partij waarbij het datalek heeft plaatsgevonden dit binnen 24 uur bij de ander te melden, alsook binnen 72 uur te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens via haar meldloket.
- 5.2 Als niet duidelijk is of het datalek bij de Beheerder dan wel bij de VvE heeft plaatsgevonden, dan maakt degene onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen melding van het datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 5.3 De Beheerder en de VvE verlenen elkaar alle informatie en medewerking die is vereist indien sprake is van een datalek en houden elkaar volledig op de hoogte over de voortgang na de melding van het datalek.
- 5.4 De kosten om het Datalek op te (laten) lossen komen voor de partij waar het datalek heeft plaatsgevonden, dan wel indien daarover onduidelijkheid bestaat, voor de partij onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen (zie bijlage 1).

Artikel 6. Procedure rechten betrokkenen

- 6.1 Indien een Betrokkene een verzoek wil indienen aangaande de uitoefening van één of meerdere van zijn rechten op basis van de AVG, de uitvoeringswet AVG, dan wel overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, dient dit verzoek te worden gericht aan de VvE.
- 6.2 De VvE zendt dit verzoek binnen redelijke termijn, doch uiterlijk binnen 14 dagen door aan de Beheerder, waarna de Beheerder met de VvE in overleg treedt over de wijze waarop dat verzoek zal worden afgehandeld.
- 6.3 Indien de Beheerder en de VvE het niet eens zijn over de afhandeling van een verzoek, dan bepaalt degene onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen (zie bijlage 1).

Artikel 7. Kosten

- 7.1 De Beheerder is gerechtigd een redelijke vergoeding van de VvE te vorderen aangaande werkzaamheden die de Beheerder dient te verrichten in het kader van de Overeenkomst, terwijl die werkzaamheden geen onderdeel uitmaken van de taken waarvoor de VvE aan de Beheerder een beheervergoeding betaalt op basis van de Beheerovereenkomst.
- 7.2 Voor zover kosten worden gemaakt voor het oplossen van schendingen van de AVG, de uitvoeringswet AVG, dan wel overige wet- en regelgeving, dan zijn de daarmee verband houdende kosten voor de partij onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen (zie bijlage 1).

Artikel 8. Aansprakelijkheid

- 8.1 De Beheerder en de VvE verklaren dat zij zich bij het verrichten van werkzaamheden waarbij sprake is van Verwerking van Persoonsgegevens, althans waarop de AVG, de Uitvoeringswet AVG en overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, zullen conformeren aan deze regeling.
- 8.2 Indien de Beheerder of de VvE in strijd met het in dit artikel bedoelde gebod handelt, zal zij de ander vrijwaren voor alle eventuele boetes en/of andere sancties die worden opgelegd door een daartoe bevoegd orgaan in verband met enige vermeende of geconstateerde overtreding van de andere partij van de AVG, de Uitvoeringswet AVG en overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, alsmede voor schade die een direct dan wel indirect gevolg hiervan is.



Artikel 9. Teruggave Persoonsgegevens na beëindiging Overeenkomst

- 9.1 Ingeval van beëindiging van de Beheerovereenkomst, zal de Beheerder binnen een termijn van 6 weken na het einde van de Overeenkomst de haar ter beschikking gestelde Persoonsgegevens in zodanige staat brengen dat deze eenvoudig kunnen worden overgedragen aan het bestuur van de VvE, ongeacht de reden van beëindiging.
- 9.2 Ingeval de Beheerder zelf is aangewezen als bestuur van de VvE, dan wel ingeval een bestuur ontbreekt, is de Beheerder gerechtigd de Persoonsgegevens onder zich te houden tot het moment dat de VvE een (nieuw) bestuur heeft benoemd, waarna de Persoonsgegevens alsnog binnen de termijn zoals beschreven in artikel 9.1 Overeenkomst aan het (nieuwe) bestuur zal worden verstrekt.
- 9.3 Ingeval artikel 9.2 Overeenkomst van toepassing is en de VvE niet binnen 6 maanden na beëindiging van de Beheerovereenkomst een (nieuw) bestuur heeft benoemd, is de Beheerder gerechtigd de door haar daadwerkelijk gemaakte kosten van de VvE te vorderen aangaande werkzaamheden die de Beheerder dient te verrichten voor het bewaren van de Persoonsgegevens en het blijven voldoen aan de AVG, de Uitvoeringswet AVG en overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 9.4 De Overeenkomst eindigt op het moment dat de Beheerder de Persoonsgegevens aan het (nieuwe) bestuur heeft verstrekt.

Artikel 10. Toepasselijk recht

- 10.1 Op deze Overeenkomst tussen de Beheerder en de VvE is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 11. Wijzigingen en/of aanpassen Overeenkomst

- 11.1 De Beheerder behoudt zich het recht voor deze Overeenkomst aan te vullen en te wijzigen; die zal na kennisgeving de VvE binden, tenzij de nieuwe Overeenkomst binnen 30 dagen na toezending aan de VvE schriftelijk wordt verworpen, waarbij het recht op verwerpen niet bestaat indien de wijziging een gevolg is van een nieuwe regel of wet van overheidswege.

Artikel 12. Slotbepaling

- 12.1 Voor zover (een) bepaling(en) in deze Overeenkomst in rechte word(t)(en) vernietigd, dan wel nietig word(t)(en) verklaard, dan wel anderszins niet als rechtsgeldig wordt beoordeeld, laat dit de overige bepalingen in de Overeenkomst onverlet en blijven de in stand gelaten bepalingen dus onverminderd gelden.

VERWERKINGSREGISTER

VVE - BEHEERDER - BESTUURDER- FUNCTIONARISSEN

Omschrijving verwerking	Rechtsgronden					Verwerwerkings - doelen	Categorieën betrokkenen	Categorieën persoonsgegevens	Categorieën ontvangers	De beoogde bewaartermijn	Algemene beschrijving beveiligingsmaatregelen (indien mogelijk)
	Toestemming	Overeenkomst	Wettelijke plicht	Vitale belangen	Gerechtigd						
Persoonsgegevens verwerken ten behoeve van het laten uitvoeren van werkzaamheden in/aan gemeenschappelijke gedeelten en zaken (VvE) of het vastgoed in zijn algemeenheid.		x				Persoonsgegevens verstrekken voor het laten uitvoeren van werkzaamheden in/aan gemeenschappelijke gedeelten en/of zaken of het vastgoed in zijn algemeenheid.	Leden van de VvE en gebruikers.	NAW-gegevens en overige gegevens (telefoonnummers/e-mailadressen) die noodzakelijk zijn voor het laten uitvoeren van de werkzaamheden.	Opdrachtnemers en annemers die de werkzaamheden uitvoeren.	Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht en/of totdat de gebruikers niet meer in het complex wonen.	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.
Persoonsgegevens verwerken voor het verzorgen van de vergadering van eigenaars.		x				Het verzorgen van de vergadering van eigenaars.	Leden van de VvE (inclusief bestuursleden of andere functionarissen).	NAW-gegevens, e-mailadressen voor het versturen van de agenda, de notulen en de daarbij behorende onderliggende stukken. Alle persoonsgegevens die in de notulen worden opgenomen (die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de besluiten van de veragdering van eigenaars).	Advocaten, Incassobureau's, gerechtsdeurwaarders, en overheidsinstanties.	Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht.	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.
Persoonsgegevens verwerken ten behoeve van het voeren van communicatie met betrekking tot het vastgoed (uit name van de VvE/ vastgoedeigenaar.) Zoals informatieve brieven of brieven over handhaven van de statuten /reglementen.		x				De VvE/ eigenaar van het vastgoed ondersteunen in de uitvoering van haar taken als bestuurder/ eigenaar op gebied van informeren en/of handhaving	Leden van de VvE en gebruikers (inclusief bestuursleden of andere functionarissen).	NAW-gegevens, e-mailadressen en telefoonnummers	Advocaten, Incassobureau's, gerechtsdeurwaarders, overheidsinstanties.	Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht.	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.

Persoonsgegevens invoeren in specifiek daarvoor bestemde software, voor het verzorgen van de debiteurenadministratie van de VvE. Daarbij worden betalingsgegevens van de eigenaren verwerkt en opgeslagen.		x				Het verzorgen van de debiteurenadministratie en het voeren van correspondentie hierover.	Leden van de VvE.	NAW-gegevens, (telefoonnummers/e-mailadressen), bankrekeningnummers.	Incassobureau's, gerechtsdeurwaarders, advocaten en overheidsinstanties.	De bewaartermijn van de VvE financiële administratie bedraagt 7 jaar. Dit schrijft de wet voor (artikel 2:10 BW). De overige gegevens worden bewaard zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaar zijn/haar appartement heeft verkocht.	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.
Persoonsgegevens verwerken voor alle overige doeleinden	x					Overige doeleinden	Leden van de VvE en gebruikers (inclusief bestuursleden of andere functionarissen)	NAW-gegevens, (telefoonnummers/e-mailadressen) of gegevens zoals nader overeen te komen	Derden, zoals nader overeen te komen	Nader overeen te komen	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.